

**REGULAMIN**  
**OBOWIĄZKÓW SPÓŁDZIELNI I CZŁONKÓW**  
**W ZAKRESIE NAPRAW W LOKALACH ORAZ ROZLICZEŃ SPÓŁDZIELNI**  
**Z CZŁONKAMI ZWALNIAJĄCYMI LOKALE MIESZKALNE**  
uchwalony uchwałą nr 72 Rady Nadzorczej z dnia 25.06.1997 r. z późn. zmianami

1. Podział napraw w lokalach na obciążające Spółdzielnię oraz na obciążające członków Spółdzielni

### **OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI**

1.1. Do obowiązków Spółdzielni w zakresie napraw w lokalach należą:

1.1.1. **Instalacja wodociągowa**

Naprawa i wymiana instalacji wody zimnej i ciepłej wraz z zaworami odcinającymi w mieszkaniu i wodomierzami.

1.1.2. **Instalacja kanalizacyjna**

Naprawa i wymiana oraz czyszczenie pionów i poziomów kanalizacyjnych bez podejść do urządzeń w mieszkaniach.

1.1.3. **Instalacja gazowa**

Naprawa i wymiana instalacji gazowej z wyłączeniem kuchenek gazowych

1.1.4. Instalacja centralnego ogrzewania

Wszelkie naprawy i wymiana w pełnym zakresie.

1.1.5. **Instalacja elektryczna**

Naprawa i wymiana wszystkich elementów instalacji elektrycznych poza mieszkaniem łącznie z zabezpieczeniami zalicznikowymi (mieszkaniowymi), oraz licznikiem energii elektrycznej.

1.1.6. **Instalacja RTV**

Naprawa i wymiana w pełnym zakresie instalacji standardowej do gniazda wtykowego.

Naprawa i konserwacja instalacji Telewizji Kablowej objęta jest odrębnym regulaminem.

1.1.7. **Instalacja wentylacyjna**

Naprawa i wymiana instalacji wentylacyjnej z wyjątkiem kratki wentylacyjnych w pomieszczeniach.

1.1.8. **Roboty budowlane**

a) likwidacja nieszczelności ścian zewnętrznych i dachów wraz z usuwaniem powstałych z tego powodu skutków

b) naprawa ścian w piwnicach w przypadku osiadania posadzek .

1.1.9. **Roboty stolarskie**

a) naprawa i wymiana zużytych w trakcie prawidłowej eksploatacji typowych (standardowych) drzwi wejściowych, po zakwalifikowaniu przez komisję - przy udziale członka samorządu spółdzielczego.

b) naprawa zużytej w trakcie prawidłowej eksploatacji standardowej stolarki okiennej do czasu wymiany stolarki przez lokatora.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. ze względu na trudne warunki finansowe, rodzinne, zdrowotne), przy braku możliwości dalszej naprawy tej stolarki, na indywidualny wniosek członka pozytywnie zaopiniowany przez Radę Osiedla, Zarząd Spółdzielni może podjąć decyzję o wymianie okien przez i na koszt Spółdzielni. Kryteria uznania stolarki do wymiany przez Spółdzielnię ustalone przez Radę Nadzorczą stanowią załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

c) udział w kosztach wymiany stolarki okiennej polegający na wypłacaniu 50% ustalonej kwoty ryczałtowej ceny okna, o parametrach określanych w załączniku do niniejszego regulaminu wraz z 50% kosztów jego wymiany.

Powyższą kwotę ustala Zarząd na rok następny w terminie nie później niż do końca grudnia roku poprzedniego.

Warunki udziału Spółdzielni w kosztach wymiany okien zawarte są w załączniku do niniejszego regulaminu.

Udział w kosztach wymiany stolarki okiennej dotyczy również wymiany dokonanej przez członków Spółdzielni na swój koszt bez zgody Spółdzielni, pod warunkiem zawarcia ze Spółdzielnią Porozumienia w sprawie udziału w kosztach wymiany stolarki okiennej oraz spełnienia kryteriów określonych w załączniku do niniejszego regulaminu.

Wymontowana stara stolarka okienna pozostaje w dyspozycji członka Spółdzielni.

Termin zwrotu części kosztu przez Spółdzielnię uzależniony jest od możliwości finansowej osiedla.

- d) wymiana okien w mieszkaniach szczytowych budynków XVI kondygnacyjnych będzie dokonywana w ramach przedsięwzięć termomodernizacyjnych Spółdzielni.  
W budynkach już ocieplonych, gdzie okien nie wymieniono, Rady Osiedli ujmą w planach wymianę i modernizację tych okien w ramach posiadanych środków.
- e) wymiana stolarki okiennej w pomieszczeniach piwnicznych i na klatkach schodowych oraz wymiana drzwi wejściowych do budynków.

#### 1.1.10. **Roboty ślusarskie** -

Wymiana skorodowanych konstrukcji balkonowych wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym i pierwszym malowaniem

- 1.1.11. W przypadku wykonywania napraw, o których mowa w pkt. 1.1. na Spółdzielni ciąży obowiązek doprowadzenia lokalu do stanu standardowego.

### **OBOWIĄZKI CZŁONKÓW**

1.2. Do obowiązków członków w zakresie napraw wewnątrz lokali należą:

- 1.2.1. Naprawa tynków, malowanie sufitów i ścian lub tapetowanie ścian z częstotliwością wynikająca z właściwości techniczno-estetycznych zastosowanych materiałów.

1.2.2. Prawidłowa eksploatacja stolarki drzwiowej i okiennej zgodnie z wymogami zawartymi w "Wa-

runkach technicznych i finansowych wymiany stolarki okiennej" (załącznik nr 4) oraz ewentualna wymiana stolarki okiennej z zastrzeżeniem pkt.1.1.9 c) wraz z ponoszeniem wszelkich kosztów związanych z ich eksploatacją po wymianie.

1.2.3. Malowanie ościeży drzwi i okien, konstrukcji balkonowych, wnęk okiennych i balkonowych

oraz grzejników, spłuczek żeliwnych, rur i innych urządzeń dla zabezpieczenia antykorozyjnego w miarę potrzeb, ze względu na zużycie lub odpadnięcie farby chroniącej je przed zniszczeniem.

1.2.4. Naprawa i wymiana podejść wody zimnej i ciepłej od zaworu odcinającego lub wodomierza wraz z urządzeniami czerpalnymi w mieszkaniach

1.2.5. Naprawa, wymiana i czyszczenie syfonów i podejść kanalizacyjnych odpływowych oraz wymiana przyborów sanitarnych w mieszkaniach.

1.2.6. Naprawa i wymiana posadzek i podłóg.

1.2.7. Naprawa i wymiana wszystkich elementów instalacji elektrycznych (przewody i osprzęt), od zacisków zabezpieczeń zalicznikowych (mieszkaniowych) do odbiorników. W/w prace winny być wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienie.

1.3. Uzyskanie zgody Spółdzielni wymagane jest na dokonanie przeróbek budowlano- instalacyjnych, a w szczególności na:

- a) wykonanie otworów w ścianach konstrukcyjnych,
- b) wykonywanie przegród w korytarzach, piwnicach,
- c) wykonywanie balkonów w mieszkaniach parterowych, montażu stałych daszków nad balkonami oraz podwyższanie w jakiegokolwiek formie konstrukcji balustrad balkonów,
- d) wykonywanie stałej zabudowy pionów instalacji sanitarnych uniemożliwiającej dostęp do tych instalacji,
- e) montaż anten radiowo-telewizyjnych i innych,
- f) wymianę i demontaż grzejników c. o., zaworów termostatycznych i podzielników kosztów oraz wodomierzy,
- g) wymianę stolarki okiennej,
- h) przeróbki wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej
- i) montaż żaluzji i rolet zewnętrznych okiennych i balkonowych montowanych w ościeżu
- j) instalowanie okapów kuchennych włączonych do kanałów wentylacyjnych.

Instalowanie wentylatorów na kanałach wentylacyjnych jest zabronione.

1.4. Zaleca się wykonanie osobnego obwodu dla zasilania elektrycznego pralki automatycznej, po uzyskaniu zgody Administracji Osiedla, z zachowaniem warunków w niej określonych.

- 1.5. Administracja Osiedla w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz w ramach rezerwy na w.l.z. może wyrazić zgodę na wymianę kuchenki gazowej na elektryczną 3-fazową.
- 1.6. Obowiązki Spółdzielni w zakresie podanym w pkt. 1.1. przechodzą na członka w przypadku, gdy bez zgody Spółdzielni dokonał zmian i przeróbek instalacji względnie wyposażenia, gdy członek uszkodził lub doprowadził, na skutek nieprawidłowej eksploatacji do przedwczesnego zużycia instalacji, osprzętu lub innych elementów budynku.
- 1.7. W odniesieniu do najemców lokali mieszkalnych i użytkowych podział zakresu obowiązków winna określać umowa najmu.

## **2. Rozliczenia finansowe Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokal na warunkach lokatorskiego lub własnościowego prawa do lokalu spółdzielczego**

2.1. Członek opuszczający lokal obowiązany jest:

- 2.1.1. Przekazać Spółdzielni lokal w stanie odnowionym lub pokryć koszty jego odnowienia przez Spółdzielnię. Odnowienie lokalu polega na pomalowaniu (wytapetowaniu) mieszkania w zależności od rozwiązania zastanego w momencie przydziału lokalu.
  - 2.1.2. Usunąć lub pokryć koszty usunięcia uszkodzeń lokalu powstałych z winy członka lub osób z nim zamieszkałych.
  - 2.1.3. Pokryć koszty zużycia lub wymiany posadzek, podłóg.
  - 2.1.4. Pokryć koszty zużycia lub wymiany urządzeń techniczno-sanitarnych oraz innych elementów wykończenia mieszkania, zainstalowanych w ramach kosztów budowy lokalu i stanowiących normatywne wyposażenie lokalu.
  - 2.1.5. Członek zwalnający lokal zobowiązany jest pokryć koszty, o których mowa w pktach 2.1.3. i 2.1.4., w pełnej wysokości za cały okres używania przez niego lokalu. Koszty ustala administracja osiedla na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 2.2. Spółdzielnia może odstąpić od określonych w pkt. 2.1. zasad i rozliczeń przy zwalnianiu lokalu pod warunkiem, iż członkowie zwalnający i obejmujący lokal złożą pisemne oświadczenia o dokonaniu tych rozliczeń między sobą.
- 2.3. Ocena zużycia urządzeń techniczno-sanitarnych, posadzek i podłóg odbywa się komisyjnie, z udziałem członka w opuszczonym przez niego lokalu, przy uwzględnieniu normatywnych okresów użytkowania tych urządzeń, określonych w tabeli załączonej do regulaminu.  
Ostateczna ocena stopnia zużycia następuje ponownie w chwili zdawania kluczy do lokalu.  
W sytuacji gdy zużycie urządzeń techniczno-sanitarnych i posadzek znacznie odbiega od normatywnych okresów ich użytkowania, oceny stopnia zużycia tych urządzeń i posadzek dokonuje się na podstawie ich stanu faktycznego. Zasada ta powinna być szczególnie stosowana w przypadkach gdy członek dokonał naprawy bądź wymiany urządzeń techniczno—sanitarnych i posadzek, podłóg w czasie użytkowania lokalu.
- 2.4. Podstawą do ustalenia kosztów zużycia urządzeń techniczno-sanitarnych, posadzek i podłóg jest ich wartość w stanie nowym, ustalona wg cen detalicznych (wraz z kosztami instalacji tych urządzeń) obowiązujących w dniu zwolnienia lokalu.
- 2.5. Środki wpłacone z tytułu wymiany lub zużycia urządzeń techniczno-sanitarnych oraz podłóg, przez członka zwalnającego lokal, Spółdzielnia wypłaca członkowi (użytkownikowi) obejmującemu lokal po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego lub umowy najmu, z równoczesnym złożeniem przez członka pisemnego oświadczenia o przejęciu przez niego całości zobowiązań finansowych, związanych z wymianą urządzeń i materiałów podłogowych. O prawie do odbioru środków, Spółdzielnia informuje członka obejmującego lokal.
- 2.6. Powyższe zasady dotyczą również lokali wynajmowanych oraz zwalnianych wskutek przeprowadzonej eksmisji.

## **3. Ponadnormatywne wyposażenie mieszkań**

- 3.1. Przez ponadnormatywne wyposażenie mieszkań rozumie się nakłady poczynione przez członków z własnych środków na wyposażenie i wykończenie mieszkań o charakterze trwałym i podnoszącym wartość użytkową mieszkania. Jako zakres ponadnormatywnego wyposażenia i wykończenia mieszkań uznaje się w szczególności:
  - 3.1.1. Wykonanie typowych mebli wbudowanych względnie dostawianych (obudowa zlewozmy-

- waka - jeśli nie stanowi ona podstawowego wykończenia, szafka bieliźniarno-ubraniowa, szafka podokienna, szafka na sprzęt gospodarczy, pawlacze, boazeria itp.);
- 3.1.2. Wykonanie zmywalnych okładzin ściennych (glazura itp.);
  - 3.1.3. Obudowa węzłów urządzeń sanitarnych (obudowa pionów wodno-kanalizacyjnych, obudowa wanny itp.);
  - 3.1.4. Zainstalowanie dodatkowych lub o wyższej jakości przyborów sanitarnych i armatury czerpalnej.
  - 3.1.5. Materiały podłogowe o wyższej jakości niż przewidziane w projekcie dla danego budynku;
- 3.2. Wykonanie ponadnormatywnego wyposażenia i wykończenia mieszkań (jeśli nie jest wykonywane za pośrednictwem Spółdzielni) wymaga zgody Spółdzielni wówczas, gdy połączone jest ze zmianami w układzie funkcjonalnym lub ze zmianami konstrukcyjnymi.
- 3.3. Wartość nakładów, o których mowa w pkt. 3.1. nie jest zaliczana na wkład mieszkaniowy (budowlany).
- 3.4. Rozliczenia z tytułu ponadnormatywnego wyposażenia i wykończenia mieszkań dokonywane są wyłącznie bezpośrednio między zainteresowanymi stronami.

WYKAZ NORMATYWNYCH OKRESÓW UŻYTKOWANIA  
urządzeń techniczno-sanitarnych oraz materiałów podłogowych  
służący do obliczania stopnia ich zużycia

Lp.	Wyszczególnienie	Trwałość (lat)
I. Urządzenia techniczno-sanitarne		
1.	Bateria wannowa z natryskiem ręcznym	10
2.	Bateria zlewozmywakowa lub umywalkowa	8
3.	Umywalka	10
4.	Miska ustępowa	10
5.	Płuczka ustępowa z tworzywa sztucznego, zbiorniki cichopłuczące i zawory spłukujące ciśnieniowe	8
6.	Dolnopłuk	10
7.	Kompakt	10
8.	Wanna kąpielowa żeliwna - komplet	15
9.	Wanna kąpielowa z blachy emaliowanej - komplet	10
10.	Kuchnia gazowa wolnostojąca z piekarnikiem trzy- i czteropalnikowym - komplet	10
11.	Zlewozmywak żeliwny	10
12.	Zlewozmywak stalowy, emaliowany	8
II. Materiały podłogowe		
13.	Posadzka z deszczulek	50
14.	Parkiet mozaikowy	25
15.	Deska podłogowa	50
16.	Wykładziny podłogowe PCW (bez warstw izolacyjnych)	15
17.	Płytki PCW	15
18.	Wykładziny podłogowe (z warstwą izolacyjną)	10
19.	Wykładziny dywanowe	8
20.	Boazerie	25

Załącznik nr 1 do Regulaminu

## POROZUMIENIE

w sprawie udziału w kosztach wymiany stolarki okiennej

zawarte dnia ..... pomiędzy: Poznańską Spółdzielnią Mieszkaniową „Winogrady”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

a  
członkiem PSM „Winogrady” Panem/Panią

.....  
zamieszkałym/łą .....

Strony zawierają porozumienie następującej treści:

1. PSM „Winogrady” wyraża zgodę na wymianę stolarki okiennej.
2. Wymiany okien dokonuje członek Spółdzielni z uwzględnieniem wymogów postanowień „Regulaminu obowiązków Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali oraz rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalniającymi lokale mieszkalne”, a w szczególności załączonych do niniejszego porozumienia kryteriów.
3. Udział Spółdzielni w kosztach wymiany stolarki okiennej stanowi 50 % ceny okna o parametrach określonych w załączniku do „Regulaminu obowiązków...” oraz 50% kosztów jego wymiany ustalanych corocznie przez Zarząd.

Porozumienie dotyczy następujących typów okien:

	<u>typ okna</u>	<u>ilość</u>
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....
4.	.....	.....
5.	.....	.....

4. Warunkiem wypłaty jest dokonanie wymiany stolarki okiennej przez członka Spółdzielni, potwierdzonej protokołem odbioru robót. Termin wypłaty uzależniony jest od możliwości finansowej Osiedla. Wysokość wypłaty stanowić będzie kwotę ryczałtową ustaloną wg zasad określonych w pkt. 3 porozumienia, obowiązującą w roku, w którym nastąpi odbiór robót.
5. W trakcie odbioru robót przez Administrację Osiedla członek Spółdzielni jest zobowiązany przedstawić potwierdzenie producenta parametrów zgodnych z kryteriami (pkt.7) oraz oryginał rachunku za wymianę okien.
6. Pan/i/ ..... zobowiązuje się do uwzględnienia wypłaconej przez Spółdzielnię kwoty w rozliczeniu własnym podatku dochodowego od osób fizycznych.
7. Integralną część niniejszego porozumienia stanowi załącznik określający kryteria, jakimi należy kierować się przy doborze okien podlegających wymianie.

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI  
SPÓŁDZIELNI

CZŁONEK

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Poznań, dn.

.....

**A N E K S**

Do porozumienia z dnia ..... w sprawie udziału w kosztach wymiany stolarki okiennej

1. Zmienia się pkt. 4 porozumienia, który otrzymuje brzmienie:  
„4. Warunkiem wypłaty jest dokonanie wymiany stolarki okiennej przez członka Spółdzielni, potwierdzonej protokołem odbioru robót. Termin wypłaty uzależniony jest od możliwości finansowej Osiedla. Wysokość wypłaty stanowić będzie kwotę ryczałtową ustaloną wg zasad określonych w pkt. 3 porozumienia, obowiązującą w roku, w którym nastąpi odbiór robót.”
2. Zgodnie z uchwałą nr ..... Zarządu z dnia ..... wartość dofinansowania wymiany stolarki okiennej w roku ..... wynosi:

<u>typ okna</u>	<u>ilość</u>	<u>cena jednostkowa</u>	<u>kwota</u>
1. ....	.....	.....	.....
2. ....	.....	.....	.....
3. ....	.....	.....	.....
4. ....	.....	.....	.....
5. ....	.....	.....	.....

Razem:

.....

słownie:.....

3. Pozostałe ustalenia porozumienia nie ulegają zmianie.

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI  
SPÓŁDZIELNI

CZŁONEK

### **Warunki techniczne i finansowe wymiany stolarki okiennej**

1) Wymagania techniczno- użytkowe jakie powinna spełniać prawidłowo eksploatowana stolarka okienna:

- właściwa izolacyjność cieplna
- właściwa izolacyjność akustyczna
- zabezpieczenie przed przenikaniem wody opadowej do pomieszczeń i gromadzeniem się jej w profilach ram okiennych
- zabezpieczenie przed nadmiernym dopływem powietrza zewnętrznego do pomieszczeń przez szczeliny okienne i styki między oknami i przegrodami (wentylacja mieszkań zorganizowana poprzez wywiew grawitacyjny oraz infiltrację powietrza poprzez nieszczelności okien).

2) Prawidłowa eksploatacja stolarki okiennej polega na:

- wymianie zbitych szyb
- uzupełnieniu kitowania
- malowaniu z uprzednim oczyszczeniem (dla stolarki drewnianej)
- dokładnym zamykaniu okien
- bieżącej konserwacji okuć
- ogólnej kontroli stanu technicznego elementów stolarki oraz ich dopasowaniu i bieżącym usuwaniu stwierdzonych uszkodzeń
- doszczelnieniu w miarę potrzeb przy zapewnieniu właściwego napływu powietrza zewnętrznego .

3) Członkowi, który dokonał wymiany stolarki okiennej Spółdzielnia wypłaca ustaloną przez Zarząd Spółdzielni kwotę ryczałtową pod warunkiem:

- podpisania ze Sp-nią porozumienia w sprawie udziału w kosztach wymiany stolarki okiennej
- dokonania wymiany według kryteriów określonych w pkt. 4
- dokonania odbioru prac przez Administrację Osiedla.

Ustala się przy tym, że z chwilą wymiany okien obowiązek ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dalszą ich eksploatacją i ewentualną wymianą spoczywa na członku.

4) Kryteria, jakimi należy się kierować przy doborze okien podlegających wymianie:

4.1. warunki ogólne:

- Typy okien (podział powierzchni przeszklonych) powinny być zgodne z „Porozumieniem”, z zachowaniem białej barwy stolarki

- posiadanie ważnego świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub aprobaty technicznej Instytutu Techniki Budowlanej

4.2. warunki szczegółowe - parametry techniczne dotyczące odpowiedniej izolacyjności cieplnej, akustycznej oraz właściwej przepuszczalności powietrza:

- współczynnik przenikania ciepła „k” (bez uwzględnienia infiltracji powietrza) - wymagany przez Spółdzielnię powinien mieć wartość  $k < 1,6 \text{ W/m}^2 \text{ K}$
- wskaźnik izolacyjności akustycznej właściwej „Rw” dobierany dla określonych poziomów dźwięku w terenie, zaleca się dobierać o wartościach:
  - $R_w > 45 \text{ dB}$ , dla okien w pomieszczeniach usytuowanych od strony ulic miejskich o dużym natężeniu ruchu pojazdów
  - $R_w > 35 \text{ dB}$ , dla pozostałych przypadków
- współczynnik infiltracji powietrza „a” - powinien wynosić  $a = 0,5 - 1,0 \text{ m}^3/\text{m}^2 \text{ h daPa}$  (jeżeli napływ powietrza zewnętrznego nie jest zapewniony przez nawiewniki okienne). Spółdzielnia zaleca stosowanie okien o współczynniku „a” zbliżonym do 1,0 na wyższych kondygnacjach.

W mieszkaniu ..... współczynnik „a” powinien wynosić od ..... do .....

Parametry techniczne stolarki okiennej wymienionej przez członków spółdzielni przed wejściem w życie Regulaminu obowiązków Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali ... z dnia 25.06.97r z późniejszymi zmianami, powinny być zgodne z parametrami obowiązującymi w roku w którym nastąpiła wymiana stolarki.

4.3. wybór rodzaju stolarki - drewnianej lub PCV . - pozostawia się użytkownikowi, pod warunkiem zapewnienia właściwej sztywności konstrukcji okna.

**Kryteria uznania stolarki okiennej do wymiany przez i na koszt Spółdzielni**

**Techniczne**

Komisja składająca się z 2 pracowników Administracji i członka Rady Osiedla stwierdza, że niemożliwa lub niecelowa jest dalsza naprawa stolarki okiennej i kwalifikuje ją do wymiany.

**Finansowe**

Wymiana stolarki okiennej na koszt Spółdzielni może przysługiwać członkom Spółdzielni, którzy spełnią równocześnie n/w warunki:

- otrzymują dodatek mieszkaniowy przez okres co najmniej 1 roku przed datą zgłoszenia wniosku o wymianę stolarki okiennej
- nie mają żadnych zaległości z opłatami za używanie lokali mieszkalnych.

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT**  
**polegających na wymianie stolarki okiennej**  
**dokonanej przez członka Spółdzielni**

1. Wymiany stolarki okiennej dokonał/a:  
.....  
.....zam. w Osiedlu .....piętro  
.....  
/imię , nazwisko i adres członka S-pni/

2. W mieszkaniu znajdują się okna:	Wymieniono:	Uwagi:
Kwota:		
Typ ..... szt.	..... szt.	.....
.....		
Typ ..... szt.	..... szt.	.....
.....		
Typ ..... szt.	..... szt.	.....
.....		
Typ ..... szt.	..... szt.	.....
.....		
Typ ..... szt.	..... szt.	.....
.....		

3. Komisja powołana przez Administrację Osiedla:  
.....  
zebrała się dnia ..... w mieszkaniu nr ..... budynek nr .....  
w składzie : ..... -  
..... -  
..... -  
.....  
w obecności lokatora:  
.....

4. W wyniku przeglądu technicznego wymienionej stolarki okiennej Komisja stwierdziła, że:

- stolarka posiada świadectwo/aprobatę techniczną I T B nr .....
- typy okien (podział powierzchni przeszklonych) są nie / zgodne z „Porozumieniem”
- barwa stolarki okiennej jest biała \*
- stolarka wykonana jest z drewna / PCV /AL. w systemie \*
- parametry techniczne wymienionej stolarki są następujące:  
a) współczynnik przenikania ciepła k = W/m<sup>2</sup>K

b) wskaźnik izolacyjności akustycznej  $R_w =$  dB  
c) współczynnik infiltracji powietrza  $a =$  m<sup>3</sup>/m h daPa

5. W związku z powyższym Komisja:

- dokonała / nie dokonała odbioru wymienionej stolarki okiennej
- dokonała odbioru stolarki okiennej poza oknem typu

.....  
które należy wymienić na prawidłowe zgodnie ze zobowiązaniem stanowiącym załącznik **niniejszego protokołu odbioru.**

6. Uwagi dodatkowe Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji

Podpis Członka Spółdzielni

- niepotrzebne skreślić

- 2 -

Stwierdzam, że wymienione przez lokatora okna spełniają wszystkie warunki wynikające z postanowień Regulaminu obowiązków Spółdzielni i członków z zakresie napraw wewnątrz lokali oraz rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalniającymi lokale mieszkalne, co uprawnia do uzyskania dofinansowania ze strony Spółdzielni w wysokości określonej w załączniku do Uchwały nr .... Zarządu Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Winogrody z dn. ....

.....  
(podpis Kierownika Administracji Osiedla)

Załącznik do protokołu odbioru robót  
polegających na wymianie stolarki  
okiennej przez Członka Spółdzielni

W związku z niespełnieniem warunków Porozumienia nr ..... spisanego dnia  
..... z Poznańską Spółdzielnią Mieszkaniową „Winogrady” w sprawie udziału w  
kosztach wymiany stolarki okiennej Pan/Pani  
..... zam. Os.  
..... m ..... **zobowiązuje się do wymiany okna typu**  
**..... na okno z prawidłowym podziałem powierzchni przeszklonej w**  
**terminie do dnia .....**

Fakt wymiany stolarki okiennej należy zgłosić do Działu Technicznego Administracji Osiedla  
w celu uzgodnienia terminu odbioru.

*Przedstawiciel Spółdzielni*

*Składający zobowiązanie:*

.....  
.....  
PSM „Winogrady”

Członek Spółdzielni

Poznań, dnia .....